

LICEO CLASSICO EVANGELISTA TORRICELLI - FAENZA
(SEZIONE SCIENTIFICA ANNESSA)
Codice meccanografico RAPC020007 – Codice fiscale 81001340397 – Distretto scolastico n. 41
Sede Centrale e Indirizzo Scientifico: Via S. Maria dell'Angelo, 48 -- 48018 Faenza
Tel. Segreteria 0546/21740 -- Fax 0546/25288 -- Tel. Presidenza 0546/28652
Internet: www.liceotorricelli.it -- E-mail: segreteria@liceotorricelli.it
Posta elettronica certificata: segreteria@pec.liceotorricelli.it
Sede Indirizzo Classico: Via S. Maria dell'Angelo, 1 -- 48018 Faenza -- Tel. e Fax 0546/23849
Sede Indirizzi Linguistico e Socio-psic-ped.: Via Pascoli, 4 -- 48018 Faenza -- Tel. e Fax 0546/662611

Circ. n. 17

Faenza, 15 Settembre 2011

- ➔ AI DOCENTI
- ➔ AGLI STUDENTI INTERESSATI CLASSI
2[^], 3[^], 4[^], 5[^] indirizzi Scientifico,
Linguistico e Pedagogico;
5[^] ginnasio, 1[^], 2[^], 3[^] indirizzo classico
e per loro tramite
- ➔ ALLE FAMIGLIE
- ➔ AI DOCENTI COORDINATORI DI SEDE
Proff. Cricca, Donati e Drei S.
- ➔ ALL'UFFICIO DI SEGRETERIA

OGGETTO: Cerimonia di consegna attestati di competenza linguistica: Cambridge University (Inglese) - Goethe Institute (Tedesco) – DELF (Francese)

Gli studenti che hanno sostenuto nell'anno scolastico 2010/2011 gli esami per ottenere le certificazioni di competenza linguistica in oggetto sono convocati per la cerimonia della consegna degli attestati il giorno

Giovedì 29 settembre 2011 alle ore 11,00

presso l'*Auditorium* di S. Umiltà in Via Pascoli, 15.

Gli alunni della sede Classica e della sede di via Pascoli saranno accompagnati alla Sede Scientifica da un docente in servizio o da un Collaboratore Scolastico individuato dai Coordinatori di sede.

Al termine della cerimonia gli studenti partecipanti potranno raggiungere le proprie abitazioni.

Il presente avviso dovrà essere letto agli studenti delle classi in indirizzo. Dell'avvenuta lettura verrà preso nota sul registro di classe. Gli studenti sono invitati a comunicare l'avviso alle rispettive famiglie.

Gli studenti interessati sono invitati a prendere nota della presente comunicazione sul rispettivo libretto o diario e a richiedere la firma per presa visione da parte del genitore che ha sottoscritto il libretto.

Il docente coordinatore di classe dovrà verificare la presenza delle firme richieste e sollecitare gli eventuali ritardatari.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Luigi Neri)

/sc